



FORMATION DE :
FORMATEUR PROFESSIONNEL D'ADULTES
TITRE FPA
NIVEAU V (BAC + 2)

Référentiel 21/12/2022
Code RNCP : 37275
Code ROME : K2111 FORMA / CODE : 44586

Une formation adaptable qui conduit à la validation du titre :

Le titre est organisé en quatre **Certificats Compétences Professionnelles (CCP)** qui traitent de 4 blocs de compétences :

- **BLOC 1 : Concevoir et préparer la formation**
- **BLOC 2 : Animer une formation et évaluer les acquis des apprenants**
- **BLOC 3 : Accompagner les apprenants en formation**
- **BLOC 4 : Inscrire sa pratique professionnelle dans une démarche de qualité et de responsabilité sociale des entreprises**

DUREE TOTALE de la formation pour présenter le Titre :

Durée totale pour **les quatre blocs** qui correspondent aux **4 CCP = 665 heures**

- Autoformation espace personnel de formation
- Classes virtuelles individuelles et collectives :
 - 'Les open badge'
 - 'Les outils numériques et l'IA au service de votre pédagogie'
 - Coaching, préparation à l'examen
- Accompagnement projet professionnel de formateur
+ 315 h en entreprise

Durée totale pour un **seul bloc** qui correspond à **1 CCP = 166 heures**

- Autoformation espace personnel de formation
 - Classes virtuelles
 - Coaching, préparation à l'examen
 - Accompagnement projet professionnel de formateur
+ 105 h en entreprise
- 13 modules à distance en asynchrone et synchrone
 - 9 séances de coaching minimum à distance, 2 par CCP + séance entrée en formation + 2 classes virtuelles : 24 h

- 9 semaines minimum de stage en organisme de formation (pour le Titre) : 315 h
- Validation, centre d'examen Action Formation 81 / FORMASUP à Albi

➤ Objectifs de la formation :

- Construire une action de formation à partir d'une demande
- Elaborer le scénario pédagogique d'une séance et préparer les ressources nécessaires à l'animation
- Animer une séance de formation collective
- Evaluer les acquis des apprenants
- Repérer les difficultés individuelles et y remédier
- Accompagner les apprenants dans la construction et la mise en œuvre de leur parcours
- Mobiliser un réseau pour optimiser la réponse aux besoins des apprenants
- Accompagner les apprenants dans leur projet d'insertion professionnelle

➤ Contenu de la formation :

Les blocs de compétences pour chaque CCP :

BLOC 1 /CCP 1 : Concevoir et préparer la formation

- Module 1 : Elaborer la progression pédagogique d'une action de formation à partir d'une demande
- Module 2 : Concevoir un scénario pédagogique et d'accompagnement en intégrant la multi modalité
- Module 3 : Concevoir les activités d'apprentissage et d'évaluation en intégrant la multi modalité

BLOC 2 /CCP 2 : Animer une formation et évaluer les acquis des apprenants

- Module 1 : Animer une formation et faciliter les apprentissages selon différentes modalités
- Module 2 : Evaluer les acquis de formation des apprenants
- Module 3 : Remédier aux difficultés individuelles d'apprentissage

BLOC 3 /CCP 3 : Accompagner les apprenants en formation

- Module 1 : Accompagner les apprenants dans leur parcours de formation
- Module 2 : Accueillir un apprenant en formation et co-construire son parcours
- Module 3 : Tutorer les apprenants à distance
- Module 4 : Accompagner le développement professionnel des apprenants

BLOC 4 /CCP 4 : Inscrire sa pratique professionnelle dans une démarche de qualité et de responsabilité sociale des entreprises

- Module 1 : Respecter et faire respecter la réglementation en vigueur en formation et dans sa spécialité
- Module 2 : Réaliser une veille pour maintenir son expertise de formateur et de professionnel dans sa spécialité
- Module 3 : Analyser ses pratiques professionnelles

Les productions 'fin de bloc' :

CCP 1 : Concevoir et préparer la formation

Analyser une demande de formation formelle ou informelle visant plusieurs objectifs de formation et nécessitant plusieurs modalités pédagogiques
Concevoir une progression pédagogique en s'aidant de l'escalier pédagogique.

+ analyse de pratique sur la conception d'une ressource ou d'un support pédagogique

CCP 2 : Animer une formation et évaluer les acquis des apprenants

Présenter une animation pédagogique incluant des temps individuels et collectifs comprenant au minimum deux modalités pédagogiques différentes et deux méthodes pédagogiques différentes.

+ analyses de pratique :

- D'une animation d'une durée de 1 à 3 h
- De la mise en œuvre d'une évaluation

CCP 3 : Accompagner les apprenants en formation

Présenter l'accompagnement individuel d'un apprenant

+ analyses de pratique :

- D'une situation d'accueil individuel et collectif
- D'une conduite d'entretien avec un apprenant

CCP 4 : Inscrire sa pratique professionnelle dans une démarche de qualité et de responsabilité sociale des entreprises

Synthèse des obligations contractuelles et réglementaires d'une formation de sa spécialité

+ analyse de pratique : d'une situation de communication avec un autre formateur, un membre du collectif pédagogique, ou un membre de l'équipe de direction

➤ Les points forts de la formation :

- Un programme clair et structuré qui favorise la **progression individuelle**
- Un **coaching individualisé** avec la même consultante formatrice du début à la fin du parcours
- **Jusqu'à 9 périodes de démarrage** de la formation : en janvier, février, mars, avril, septembre, octobre, novembre, décembre.
- 2 périodes sur l'année pour valider toute ou partie du titre : Janvier/février et juin/juillet

➤ Résultats attendus de la formation :

Permettre au participant de :

- Se présenter aux épreuves de validation du titre FPA
- Consolider son projet professionnel dans la formation pour adultes
- Prendre en charge une action de formation de la demande à l'animation et à son évaluation.

➤ Niveau requis :

- Maîtriser les techniques de rédaction
- Savoir communiquer oralement
- Etre à l'aise avec les outils bureautiques, numériques
- Avoir une expérience professionnelle d'au moins 3 ans

➤ Prérequis :

- Avoir :
 - Un projet professionnel en tant que formateur
 - Une expertise technique dans un domaine particulier
 - Un niveau IV (équivalent Baccalauréat)

➤ Conditions d'accès :

- Première prise de contact et premier entretien pour étudier la faisabilité sur le plan du financement
- Deuxième entretien avec la consultante formatrice chargée de la formation FPA. Un questionnaire préalable est envoyé afin d'établir un premier positionnement et de l'affiner pendant cet entretien.

Le CV de la personne candidate à la formation permet également d'analyser les besoins afin d'établir le parcours le plus adapté.

➤ Accessibilité aux personnes en situation de handicap :


La personne candidate à la formation est invitée à nous faire part de toutes difficultés avant son entrée en formation.

Contact : Valérie Maurel, oplurielles32@gmail.com

➤ Evaluation des connaissances, des compétences :

- Quiz au terme de chaque module
- Auto évaluation des compétences en début et fin de chaque bloc de compétences
- Productions fin de bloc en lien avec la situation 'réelle' de formateur

PLANNING STANDARD :

Formation OF : 6 mois Entreprise : 2 mois	Septembre	Novembre	Janvier	Mars	Mai
	Octobre	Décembre	Février	Avril	Juin
BLOC 1 : Concevoir et préparer la formation					
	Module 1 : Elaborer la progression pédagogique Module 2 : Concevoir un scénario pédagogique Module 3 : Concevoir les activités d'apprentissage et d'évaluation en intégrant la multi modalité 3 Visios : Séance d'entrée en formation Coaching module : 1, 2 et 3 à mi-parcours du CCP Coaching en fin de CCP : dossier				

	technique, examen	oral			CCP 1
BLOC 2 : Animer une formation et évaluer les acquis des apprenants			<p>Module 1 :</p> <p>Animer une formation et faciliter les apprentissages selon différentes modalités</p> <p>Module 2 :</p> <p>Evaluer les acquis de formation des apprenants</p> <p>Module 3 :</p> <p>Remédier aux difficultés individuelles d'apprentissage</p> <p>2 Visios :</p> <p>Coaching module : 1, 2 et 3 à mi-parcours du CCP</p> <p>Coaching en fin de CCP : dossier technique, oral examen</p>		<p>Validation en Centre d'examen</p> <p>CCP 2</p>
BLOC 3 : Accompagner les apprenants en formation			<p>Module 1 :</p> <p>Accompagner les apprenants dans leur parcours de formation</p> <p>Module 2 :</p> <p>Evaluer les acquis de formation des apprenants</p> <p>Module 3 :</p> <p>Remédier aux difficultés individuelles d'apprentissage</p> <p>2 Visios :</p> <p>Coaching module : 1, 2 et 3 à mi-parcours du CCP</p> <p>Coaching en fin de CCP : dossier technique, oral examen</p>		<p>Validation en Centre d'examen</p> <p>CCP 3</p>
				<p>Module 1 :</p> <p>Respecter et faire respecter la réglementation en vigueur en formation et dans sa</p>	

<p>BLOC 4 :</p> <p>Inscrire sa pratique professionnelle dans une démarche de qualité et de responsabilisation sociale des entreprises</p>				<p>spécialité</p> <p>Module 2 :</p> <p>Réaliser une veille pour maintenir son expertise de formateur professionnel dans sa spécialité</p> <p>Module 3 :</p> <p>Analyser ses pratiques professionnelles</p> <p>2 Visios :</p> <p>Coaching module : 1, 2 et 3 à mi-parcours du CCP</p> <p>Coaching en fin de CCP : dossier technique, oral examen</p>	<p>Validation en Centre d'examen</p> <p>CCP</p> <p>Ou</p> <p>Titre FPA</p>
--	--	--	--	--	--

➤ Le stage

La durée de stage est de 315 heures minimum. Pour optimiser la formation, le stage obligatoire se déroule à partir de la troisième semaine de la formation. Il s'étalera sur toute la période de formation (voir schéma du planning type ci-dessus).

Avant l'entrée en formation une période d'immersion en entreprise est proposée afin de vous aider à cibler l'organisme de formation qui pourra vous permettre une mise en œuvre de formation en situation réelle.

➤ Le dossier professionnel

Le dossier professionnel est un élément obligatoire du système de validation du titre II a pour objectif de présenter des exemples de pratique professionnelle acquise pendant la formation ou au cours de l'expérience professionnelle.

➤ Le dossier technique

Composé de quatre chapitres, il est alimenté par les productions des 4 blocs de compétences et en rapport avec l'expérience en entreprise.

Concevoir et préparer la formation

Animer une formation et évaluer les acquis des apprenants

Accompagner les apprenants en formation

Inscrire sa pratique professionnelle dans une démarche de qualité et de responsabilité sociale des entreprises

➤ L'examen et la validation des blocs de compétence

Durée de 3 heures à l'oral

Action formation est centre d'examen. Les examens se dérouleront donc dans nos locaux.

Les candidats sont évalués par un jury de professionnels qui se prononce sur l'attribution du titre professionnel à partir des éléments suivants :

- Une mise en situation professionnelle de 55 minutes sur l'analyse de ses pratiques professionnelles, un sujet tiré au sort sur 6 situations courantes de l'exercice de l'emploi de formateur
- Un entretien technique de 20 minutes
- Un questionnement à partir des productions présentées dans le dossier technique de 1h30
- Un entretien final avec le jury de 10 minutes sur le dossier professionnel

Si les candidats obtiennent seulement une partie des quatre CCP, ils ont la possibilité de se représenter aux CCP restant à valider, dans la limite de la durée de validité du titre professionnel. En cas d'échec complet sans aucun CCP obtenu, les candidats peuvent, après accord du jury, repasser l'examen une seule fois dans un délai d'un an à compter de la date de la première épreuve.

➤ Les principales ressources pédagogiques de cette formation mixte :

- E-learning : modules pédagogiques digitalisés de 20 minutes en moyenne : le participant a la possibilité de revenir autant de fois qu'il veut sur le contenu. Il est acteur et responsable de son apprentissage.
- Fiches synthétiques pour garder l'essentiel des connaissances
- Fiche ZOOM pour approfondir un point précis
- Des auto évaluations de compétences
- Des questionnaires
- Des exercices pratiques
- Des liens sur des sites dédiés
- Et même des mots croisés ... pour se détendre !

**Nous sommes à votre écoute pour répondre
À toutes vos demandes de précisions.**

